

Антикоррупционная политика Территориального фонда обязательного медицинского страхования РСО-Алания

1. Общие положения

1.1. Настоящая Антикоррупционная политика Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Северная Осетия - Алания (далее – Антикоррупционная политика) разработана во исполнение требований статьи 13.3 Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и в соответствии с Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанными (подготовленными) Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации и размещенными на сайте <http://www.rosmintrud.ru> 08.04.2014.

1.2. Антикоррупционная политика определяет основные принципы, процедуры и мероприятия, направленные на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Территориального фонда обязательного медицинского страхования Республики Северная Осетия - Алания (далее – Фонд).

2. Цели и задачи внедрения Антикоррупционной политики

2.1. Целями Антикоррупционной политики являются профилактика и предупреждение коррупционных правонарушений в деятельности Фонда.

2.2. Задачами Антикоррупционной политики являются:

- закрепление обязанностей работников Фонда по соблюдению принципов, требований Антикоррупционной политики, знанию норм применимого к деятельности Фонда антикоррупционного законодательства;
- формирование у работников Фонда, контрагентов и иных лиц единообразного понимания политики Фонда о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- создание системы мер, процедур и механизмов в Фонде, направленных на предупреждение и противодействие коррупции.

3. Используемые в Антикоррупционной политике понятия и определения

Коррупция — злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение

перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

Противодействие коррупции — деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Предупреждение коррупции — деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

Организация — юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

Контрагент — любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Взятка — получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника взятки в виде денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав (в том числе когда взятка по указанию должностного лица передается иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать указанным действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе (ст. 290 Уголовного кодекса РФ в ред. Федерального закона от 03.07.2016 № 324-ФЗ).

Коммерческий подкуп — незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а также незаконное оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе когда по указанию такого лица имущество передается, или услуги имущественного характера оказываются, или имущественные права предоставляются иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия такого лица либо если оно в силу своего служебного положения может способствовать указанным действиям (бездействию) (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации в ред. Федерального закона от 03.07.2016 № 324-ФЗ).

Конфликт интересов — ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий) (часть 1 статьи 10 Федерального закона от

25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в ред. Федерального закона от 05.10.2015 № 285-ФЗ).

Личная заинтересованность - возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, указанным в части 1 статьи 10 Федерального закона № 273-ФЗ, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, указанное в части 1 статьи 10 Федерального закона № 273-ФЗ, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями (часть 2 статьи 10 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в ред. Федерального закона от 05.10.2015 № 285-ФЗ).

4. Основные принципы антикоррупционной деятельности Фонда

4.1. Принцип соответствия политики Фонда действующему законодательству и общепринятым нормам.

Фонд реализует антикоррупционные мероприятия в соответствии с Конституцией Российской Федерации, заключенными Российской Федерацией международными договорами, законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актам, применимыми к Фонду.

4.2. Принцип личного примера руководства Фонда.

Руководство Фонда личным примером формирует культуру нетерпимости к коррупции в любых формах и выполняет ключевую роль в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

4.3. Принцип вовлеченности работников.

Работники Фонда информируются о положениях антикоррупционного законодательства и принимают активное участие в формировании и реализации антикоррупционных мероприятий и процедур.

4.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений, осуществляется в Фонде с учетом существующих в его деятельности коррупционных рисков.

4.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Фонд применяет такие антикоррупционные мероприятия, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

4.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

В случае совершения работниками Фонда коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, они привлекаются к ответственности в соответствии с действующим законодательством вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий.

Руководство Фонда несет персональную ответственность за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

4.7. Принцип открытости деятельности Фонда.

Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в Фонде антикоррупционных мероприятиях.

4.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Фонд осуществляет регулярный мониторинг эффективности внедренных антикоррупционных мероприятий и процедур, а также контролирует их исполнение.

5. Область применения Антикоррупционной политики и круг лиц, попадающих под ее действие

Основным кругом лиц, попадающих под действие Антикоррупционной политики, являются работники Фонда, находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

Требования настоящей Антикоррупционной политики распространяется также на контрагентов Фонда и иных лиц, в случаях, когда соответствующие обязательства (требования) закреплены в договорах (контрактах) или прямо вытекают из законодательства.

6. Должностные лица Фонда, ответственные за реализацию Антикоррупционной политики

6.1. В Фонде должностными лицами, ответственными за противодействие коррупции, исходя из возложенных на них функций являются: директор, заместители директора, руководители структурных подразделений.

6.2. Директор Фонда:

- утверждает локальные нормативные акты Фонда, направленные на реализацию мер по предупреждению коррупции, а также изменения и дополнения к ним;
- осуществляет контроль общих результатов внедрения и применения Антикоррупционной политики, эффективности реализуемых антикоррупционных мероприятий;
- руководит комиссией Фонда по соблюдению требований к служебному поведению работников Фонда и урегулированию конфликта интересов.

6.3. Заместители директора:

- осуществляют общий контроль за реализацией Антикоррупционной политики подчиненными структурными подразделениями;
- участвуют в комиссии Фонда по соблюдению требований к служебному поведению работников Фонда и урегулированию конфликта интересов;
- вносят предложения об изменениях и дополнениях Антикоррупционной политики;
- участвуют по поручению директора Фонда в рассмотрении сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени другой организации, а также в случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами Фонда или иными лицами;
- по поручению директора Фонда оказывают содействие уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Фонда по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- по поручению директора Фонда оказывают содействие уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений.

6.4. Руководители структурных подразделений:

- контролируют соблюдение Антикоррупционной политики подчиненными работниками;

- вносят предложения об изменениях и дополнениях Антикоррупционной политики по своей инициативе или инициативе подчиненных работников;
- по поручению директора Фонда оказывают содействие уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Фонда по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- по поручению директора Фонда оказывают содействие уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений.

7. Обязанности работников, связанные с предупреждением и противодействием коррупции

Работники Фонда обязаны:

соблюдать требования законодательства о противодействии коррупции; воздерживаться от совершения и (или) участия прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени организации, в том числе воздерживаться от поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку, или как просьба (намек) о даче взятки, а также противодействовать любым проявлениям коррупции и прочим злоупотреблениям в Фонде;

воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени организации

незамедлительно информировать своего непосредственного руководителя (руководство Фонда) о случаях склонения его (работника Фонда) к совершению коррупционных правонарушений;

незамедлительно информировать своего непосредственного руководителя (руководство Фонда) о ставшей известной ему (работнику Фонда) информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами;

сообщить непосредственному руководителю или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у него (работника Фонда) конфликте интересов.

8. Перечень реализуемых Фондом антикоррупционных мероприятий

№ п/п	Мероприятие	Ответственные исполнители (структурные подразделения)	Срок исполнения
1	Ознакомление работников с утвержденными локальными правовыми актами ТФОМС РСО-Алания в сфере профилактики коррупции, с изменениями в эти акты	Общий отдел	Декабрь 2017 г., с вновь принятыми работниками – при заключении трудового договора
2	Обеспечение работы по рассмотрению обращений о случаях	Отдел правового обеспечения	В течение всего периода по мере

	склонения работников Фонда к совершению коррупционных правонарушений		поступления обращений
3	Обеспечение работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников Фонда и урегулированию конфликта интересов	Председатель комиссии, секретарь комиссии	В течение всего периода при поступлении сведений
4	Проведение информационно-разъяснительной работы по профилактике коррупционных правонарушений и по изменениям в действующем антикоррупционном законодательстве РФ	Отдел правового обеспечения	В течение всего периода по мере необходимости
5	Подготовка локальных правовых актов, направленных на профилактику антикоррупционных правонарушений	Отдел правового обеспечения	В течение всего периода по мере необходимости
6	Подготовка и предоставление отчета директору Фонда о проведенной антикоррупционной работе	Отдел правового обеспечения	Ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным периодом
7	Проведение в Фонде совещаний по вопросам противодействия коррупции под председательством директора Фонда с участием должностных лиц, ответственных за реализацию Антикоррупционной политики	Директор Фонда, заместители директора Фонда, руководители структурных подразделений	Ежегодно (не реже одного раза в год), начиная с 1 января 2018 г.

9. Ответственность работников Фонда за несоблюдение требований Антикоррупционной политики

9.1. Все работники Фонда независимо от занимаемой должности несут персональную ответственность за соблюдение принципов требований Антикоррупционной политики.

9.2. В случае совершения работниками Фонда коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, они могут быть привлечены к дисциплинарной, административной или уголовной ответственности по инициативе директора Фонда, правоохранительных органов или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

10. Порядок пересмотра и внесения изменений в Антикоррупционную политику организации

10.1. Изменения и дополнения в Антикоррупционную политику вносятся в случаях:

- выявления недостатка эффективности реализуемых антикоррупционных мероприятий;

– изменения законодательства Российской Федерации, применимого при реализации Антикоррупционной политики.

10.2. Изменения и дополнения в Антикоррупционную политику вносятся приказом директора Фонда.

10.3. Предложения об изменениях и дополнениях Антикоррупционной политики могут вноситься всеми работниками Фонда своим непосредственным руководителям структурных подразделений. Руководители структурных подразделений Фонда по согласованию с курирующим данное структурное подразделение заместителем директора направляют соответствующие предложения для рассмотрения и принятия решения директору Фонда.